

붙임 1**현지직원(사무원) 채용 공고문(안)****【한국관광공사 두바이지사 채용공고】**

한국관광공사 두바이지사는 아래와 같이 현지직원을 채용하고자 하오니, 한국 관광 진흥을 위해 함께 일하실 지원희망자께서는 2023.11.7.(화), 18:00까지 이메일로 관련 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 채용 인원

- 1명 (사무원)

2. 담당업무 : 한국관광 홍보마케팅 지원

- 시장조사(동향, 정책, 경쟁국 사업 등) 및 관광 관련 통계조사 업무
- 온라인 홍보마케팅, 온·오프라인 행사 및 방한 관광상품 개발 지원
- 한국관광 홍보마케팅 및 사무실 운영 관리 업무 지원
- 온·오프라인 이벤트 기획 및 추진
- 기타 한국 홍보를 위한 지원 및 관련 업무 등

3. 자격요건

- 영어 능통 (아랍어 가능자 우대)
- 관광/마케팅 관련 전공자 우대
- 온라인 홍보마케팅(웹디자인) 경험자 우대
- 해외여행 및 근무에 결격 사유가 없는 자

4. 보수조건

- 기본급 : 추후 협의
 - 근무시간
 - 월 ~ 목 : 오전 8시 ~ 오후 5시 (점심시간 : 12:00 - 13:00)
 - 금요일 : 오전 8시 ~ 오전 12시
 - 의료보험 : 제공
 - 상여금 : 기본급의 100% 이내 지급 (1년 ~ 만 3년까지 / 근무 평가에 의거 지급)
 - 만 4년 이상 근무시 평가에 의거 200% 이내에서 상여금 지급
 - 근무기간 : 근무 성과 평가에 의한 1년 단위 재계약 연장
- ※ UAE 현지 채용으로 근로조건 및 휴가는 UAE 규정에 따름

5. 전형방법

- 1차 : 서류심사
 - 2차 : 면접
- ※ 전형 단계별 합격자는 개별 통보

6. 제출서류 (서류는 스캔하여 이메일 송부, 채용 확정 시 원본 제출)

- 국문/영문 이력서 및 자기소개서 각 1부
- 국문/영문 졸업증명서(예정서) 및 경력증명서 각 1부

7. 서류 접수처 및 제출기한

- 담당자 : 임상용 차장

○ 이메일 : asianafly95@gmail.com

- 연락처 : +971-4-331-2288

○ 제출기한 : 2023. 11. 7(화), 18:00까지 (UAE 현지시간 기준)

- 상기 기한 후 제출된 서류는 서류심사 대상에서 제외 (불합격)

※ 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 서류내용이 사실과 다르거나 신원조회 부적격한 경우 채용이 취소될 수 있습니다. 끝.

1. 급여조건

- 월 급 여 : 협의에 의거
- 수습기간 : 3개월 (급여 100%)
- 상 여 금 : 100% (1년 ~ 만 3년까지 / 근무 평가에 의거 지급)
 - 만 4년 이상 근무시 평가에 의거 200% 이내에서 상여금 지급
- 의료보험 : 월보험료 150달러 이하 전액, 초과분의 75% 지급
 - 본인과 가족 포함
- 건강검진 : 근무 1년 이상 2년에 1회 건강 진단비 지원
 - 국내직원 검진항목 한정

2. 근무시간 및 휴일

- 근무시간
 - 월 ~ 목 : 오전 8시 ~ 오후 5시 (점심시간 : 12:00 - 13:00)
 - 금요일 : 오전 8시 ~ 오전 12시
- 휴 일 : 토, 일요일 및 UAE 공휴일
 - 휴일근무 시 대체휴가 사용 가능

○ 휴 가

- 1년 이후 : Working day 22일

※ UAE 현지 채용인으로 근로조건 및 휴가는 UAE 규정에 따름